

**PROTOKOLL FRÅN ÅRSSTÄMMAN 2017**

För Samfällighetsföreningen Citronfjärilen 1, tisdagen den 25 april 2017, i Kamratgården

**§ 1 FÖRENINGSTÄMMANS ÖPPNANDE**  
Föreningsstämman förklarades öppnad av Anita Tetzlaff-Åhs, som också hälsade deltagarna välkomna.

**§ 2 GODKÄNNANDE AV KALLELSE**  
Kallelsen godkändes av stämman.

**§ 3 GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN**  
Föreslagen dagordning godkändes och fastställdes av stämman.

**§ 4 FASTSTÄLLANDE AV RÖSTLÄNGD**  
Stämman godkände röstlängden.

**§ 4 VAL AV ORDFÖRANDE FÖR STÄMMAN**  
Till ordförande för stämman valdes Leif Mattsson.

**§ 5 VAL AV SEKRETERARE FÖR STÄMMAN**  
Till sekreterare för stämman valdes Emine Miftari

**§ 6 VAL AV JUSTERINGSMÄN**  
Till justeringsmän, tillika rösträknare valdes Birgitta Jernstedt och Rita Andersson

**§ 7 STYRELSENS FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE INKLUSIVE RESULTAT- OCH  
BALANSRÄKNING SAMT REVISORERNAS BERÄTTELSE FÖR 2016.**  
Handlingarna har delats ut till medlemmarna före stämman. Kassören, Tommy Barkman, redovisade resultatet för 2016. Revisorerna redovisade revisionsberättelsen. Stämman godkände, resultat- och balansräkningen samt revisionsberättelsen.

**§ 8 ANSVARSFRIHET FÖR STYRELSEN**  
Stämman beviljade styrelsen full ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.

**§ 9 MOTIONER**  
Inga motioner hade lämnats in till 2017 års stämma.

**§ 10 ERSÄTTNING TILL STYRELSE, REVISORER OCH UNDERHÅLLSGRUPP**  
Ersättning till styrelse och underhållsgrupper följer i enlighet med tidigare stämmobeslut lönekostnadsindex för föregående år. Stämman godkände principen och fastställde ersättningen enligt förslag.

**§ 11 STYRELSENS FÖRSLAG TILL INKOMST- OCH UTGIFTSSTAT SAMT  
DEBITERINGSLÄNGD FÖR 2017.**  
Kassören Tommy Barkman redovisade styrelsens förslag till inkomst- och utgiftsstat för 2016. Stämman fastställde förslaget till inkomst och utgiftsstat samt debiteringslängd på 12 månaders debitering, där kostnaden per månad kommer variera beroende på individuell användning av varmvatten. Kostnaden av abonnemang kommer avbrytas när uppsägningstiden upphör. Hushållen väljer nytt abonnemang via fiber där priserna kan variera utifrån det val man gör. Stämman godkänner förslag till inkomst- och utgiftsstat samt debiteringslängd för 2017.

**§ 12 VAL AV STYRELSEORDFÖRANDE**  
Styrelseordförande Anita Tetzlaff-Åhs omval

## SAMFÄLLIGHETSFÖRENINGEN

# Citronfjärilen 1

### § 13a

#### VAL AV STYRELSELEDAMÖTER

Stämman beslöt efter omröstning med acklamation att välja:

Tommy Barkman	nyval
Mira Gubic	nyval

### § 13b

#### VAL AV STYRELSESUPPLEANTER

Stämman **beslutade** i enlighet med valberedningens förslag:

Styrelsesuppleanter	Bror Betz	omval
	Tony Ilio	omval

### § 14

#### VAL AV REVISORER

Stämman **beslutade** enligt valberedningens förslag:

Revisor	Göran Cromnow	omval
Revisorssuppleant	Amir Palislamovic	omval

### § 15

#### VAL AV VALBEREDNING

Till valberedning fram till nästa årsstämma omvaldes:

Amira Zuhric, Lextorpsvägen 775.

Ajmane Ramadani, Lextorpsvägen 559.

Fehmi Ramadani, Lextorpsvägen 559.

(sammankallande)

### § 16

#### BYTE AV KONTAKTMÄN HOS RADHUSÄGARE

Stämman **beslutade** att kontaktmän under kommande året ska vara:

7:e huset i radhuslänga med 6 hus.

5:e huset i radhuslänga med 8 hus.

Bytet sker den **1 juni!** Lämna över pärmen till årets nya kontaktman/kvinna.

### § 17

#### MEDDELANDE OM PLATS DÄR STÄMMOPROTOKOLLET HÅLLS TILLGÄNGLIGT.

Stämman beslutade att stämmoprotokollet delas ut till medlemmarna inom tre veckor.

### § 18

#### ÖVRIGA FRÅGOR

##### Parkeringsregler och garage

- Parkering och regler - förslag: SMS tillstånd (elektroniskt tillstånd). Styrelsen registrerar bilnummer. Varje hushåll erbjuds en registrering. I de fall där det finns två fordon skall garage användas! Önskas registrering av fler fordon tillkommer en avgift per år. Besökare kan också använda samma SMS tillstånd gratis vid kortare besök, men debiteras vid längre besök. Tillstånden garanterar ingen parkeringsplats, men ger tillåtelse att parkera. För komplett förslag, se bilaga 1.
- Förslag - ge endast parkeringstillstånd till de hushåll som har två eller fler bilar. På detta sätt används garagen mer flitigt och korrekt.
- Hur Eidar tar emot klagomål från radhusägare som rör deras hyresgäster och deras användning av garage? Eidar svarar med att deras gäster får varningar.
- Vem ansvarar vid bränd i garagen? - Svar: Försäkringsbolag.
- Skapa garageregler.
- Stämman ger styrelsen mandat att fastställa parkeringsregler där möjlighet kommer ges att vid nästa årsmöte överklaga samt revidera reglerna.
- Finns det någon plats där man kan skapa mer parkeringsplatser? Svar: Citronfjärilen behöver isåfall inskaffa mark.
- Vem ansvarar för rengöring av garageportar? Svar: Finns möjlighet att få hjälp från Eidar.

##### Bommar

- Hur ser bommarna ut och hur fungerar bommarna? Svar: Det finns två alternativ beroende på infarten till området
- Vad gör Eidar mot olaglig parkering vid kvartersstugorna? Svar: Fortsätta bötfälla. Ev ej ge tillåtelse att komma förbi bommar efter antal varningar. Man kan också ringa NOKAS direkt.

## *Citronfjärilen 1*

### **Skyltar och farthinder**

- Finns det möjlighet att införa farthinder och hastighetsskyltar på platser där höga hastigheter förekommer? Svar: Styrelsen tar med sig frågan till nästa möte.

### **Andrahansauthyrning**

- Styrelsen kan ej påverka hur radhusägare använder sitt radhus eller hur och till vilka radhusen hyrs ut.

### **Brunnar, belysning och papperskorgar**

- Styrelsen skall se över brunnar och skräp som samlas där. Svar: Finns med i vår aktivitetslista, tas upp under ordinarie styrelsemöte.
- Området är för mörkt, finns möjlighet att öka belysningen? Svar: Framflyttat i underhållsbudgeten till 2018.
- Kan man infoga fler papperskorgar i området? Svar: Eidar erbjuder underhållning av området där skräp plockas upp.

### **§ 19**

### **MÖTETS AVSLUTANDE**

Föreningens ordförande, Anita Tetzlaff-Åhs, tackade för visat intresse och förklarade stämman avslutad.

Vid protokollet

Justeras

.....  
Emine Miftari

.....  
Birgitta Jernstedt

.....  
Rita Andersson

# Revisionsberättelse, År 2016

## Till föreningsstämman i Samfällighetsföreningen Citronfjärilen Nr 1,

org.nr 716410-0591

### Rapport om årsbokslutet

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Samfällighetsföreningen Citronfjärilen Nr 1 för år 2016.

### Styrelsens ansvar för årsbokslutet

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta ett årsbokslut och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

### Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Detta kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsbokslutet. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsbokslutet i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsbokslutet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för år 2016.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsbokslutet granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Uttalande

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Trollhättan den 4 april 2017



Owe Lång

Av föreningsstämman utsedd revisor



Göran Cromnow

Av föreningsstämman utsedd revisor

## DEBITERINGSLÄNGD 2017

För Samfällighetsföreningen Citronfjärilen nr 1.

Fastigheterna Citronfjärilen nr 37, 46, 66, 67, 74, 75, 104, 111, 120, 129, 149, 150, 157, 158, 181 och 182 utgör en enhet med andelstalet 84 (åttiofyra) och Bostads AB Eidar som ägare.

Nedan förtecknade fastigheter utgör vardera en andel.

Avgiften för 2017 fastställs till 30 200 kronor per andel. Kostnad för varm- och kallvatten tillkommer.

Avgiften skall erläggas med

- ◆ 12 350 kr den 30 april 2017
- ◆ 17 850 kr erläggs med 2550 kr den sista i varje månad under tiden den 31 maj till och med den 30 november 2017.

Har avgiften inte betalats inom en månad från förfallodagen är hela årsavgiften förfallen till betalning.

Upptas i förteckningen nedan mer än en person som ägare till fastigheten är ägarna solidariskt ansvariga för avgiften.

I övrigt gäller Lag om förvaltning av samfälligheter (SFS 1973:1150 med efterföljande ändringar)

### Förteckning

Se bilaga (förteckning bifogas inte i utdelade stämmohandlingar)

Denna debiteringslängd har förelagts föreningsstämman den 25 april 2017.

.....  
Stämмоordförande

.....  
Justeringsman

.....  
Justeringsman

### Förfallodagsspecifikation

Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
2016-12-31 (preldeb)	2017-01-31 (preldeb)	2017-02-28 (preldeb)	2017-03-31 (preldeb)	2017-04-30	2017-05-31
<b>2450</b>	<b>2450</b>	<b>2450</b>	<b>2450</b>	<b>2550</b>	<b>2550</b>
Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
2017-06-30	2017-07-31	2017-08-31	2017-09-30	2017-10-31	2017-11-30
<b>2550</b>	<b>2550</b>	<b>2550</b>	<b>2550</b>	<b>2550</b>	<b>2550</b>

## 2017

<u>Konto</u>	<u>Kommentar</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>Budget 2016</u>
4010 VÄRME 1		1 250 000	1 203 324	900 000
4011 VÄRME 2		2 900 000	2 793 899	2 900 000
4012 AVGÅR UPPVÄRMNING VV		-300 000		
4020 VATTEN		1 400 000	1 483 414	1 400 000
4021 AVGÅR INDIVID. VV OCH KV		-1 350 000		
4030 EL		250 000	280 664	250 000
4050 KABEL-TV		380 000	379 967	380 000
4110 PARK		50 000	39 468	50 000
4111 SKÖTSELAVTAL		520 000	517 580	400 000
4120 LEKREDSKAP	Div. utbyten	25 000	0	25 000
4130 SKÖTSELOMRÅDEN		1 000	300	1 000
4210 EL-LEDNING		1 000	0	1 000
4220 VÄRME-LEDNING	Läcka fr fonderat	1 000	31 996	5 000
4230 VATTEN-LEDNING	Läcka fr fonderat	1 000	13 409	1 000
4240 VENTILATION	Översyn	30 000	25 274	30 000
4250 KABEL-TV REP/INST.		1 000	0	1 000
4270 AVLOPP	Slamsugning	5 000	4 400	1 000
4310 VINTERVÄGHÅLLN		0	0	50 000
4320 VÄGUNDERHÅLL ÖVR		50 000	48 613	50 000
4410 GARAGE	Ev lagningar	30 000	25 485	50 000
4420 KVARTERSSTUGOR		1 000	10 808	1 000
4430 FASADER O TAK		1 000	6 250	1 000
4450 BELYSNING		1 000	0	1 000
4460 FÖRRÅD		1 000	3 000	1 000
4510 INKÖP AV REDSKAP		1 000	1 373	1 000
4520 REP/UNDERHÅLL REDSKAP		1 000	300	1 000
4610 BEVAKNING O GRANNSAMV		35 000	23 828	35 000
4900 ÖVR MATRIALINKÖP		1 000	2 860	1 000
4910 ÖVR SKÖTSEL O UNDERH		1 000	0	1 000
48XX UNDERHÅLLSPLAN			1 415 473	
5010 ARVODEN		148 000	148 700	145 000
5011 EGNA ARBETEN		55 000	55 400	50 000
5110 ARBETSGIVARAVGIFT		55 000	54 189	40 000
6010 KONTORSKOSTNADER		25 000	24 273	20 000
6020 PORTO M M		5 000	4 197	5 000
6030 STYRELSE- O STÄMMOK.		12 000	9 187	12 000
6031 UTRUSTN ADMINISTRATION		1 000	3 839	1 000
6040 FÖRSÄKRING		30 000	21 637	35 000
6050 ÖVRIG ADMINISTRATION		10 000	10 020	5 000
7000 ÖVRIGA KOSTN/KORR		82 091	4 601	10 010
7010 VATTENAVRÄKNING		1 000	6 490	1 000
7910 AVSKRIVNING KONTOR				
7920 AVSKRIVNING REDSKAP				
7930 AVSKRIVNING ÖVRIGT				
Summa kostnader		5 712 091	6 867 010	

8110 KOSTN.RÄNTA BANK		33	
8120 ÖVR. KOSTN.RÄNTA	1 500	1 400	3 000
8130 AVGIFTER BANK			1 872 000
8810 UNDERHÅLLSPLAN	1 872 000	1 872 000	329 630
BALANSERAT UNDERSK	341 245		
<b>Summa att finansiera</b>	<b>7 926 836</b>		<b>9 071 640</b>

8010 BANKRÄNT. INT		0	
8011 UTDELNINGAR			
8020 ÖVR INT.RÄNTOR		1 025	
8030 VÄRDEÖKN. PLAC MEDEL	50 000	142 684	50 000
8830 UTNYTTJA FOND		1 415 473	
BALANSERAT ÖVERSKOTT			
<b>Summa finans/boksl.intäkter</b>	<b>50 000</b>		<b>50 000</b>
3110 KV.STUGA KORT	8 000	8 250	9 000
3120 KV.STUGA LÅNG	16 836	16 640	16 640
3210 ÖVR INTÄKT			
PREL ERLAGD AVGIFT	2 548 000		2 756 000
AVGIFT ÖVRIG TID		8 944 000	
<b>Summa intäkter</b>	<b>2 622 836</b>	<b>8 968 890</b>	<b>3 327 040</b>
<b>Intäkter ./ Kostnader</b>	<b>-5 304 000</b>	<b>8 968 890</b>	<b>-5 512 000</b>

DEBITERINGSBERÄKNING MÅNAD	
Prel. Avgift:	2450
Antal mån avg. 1:	4
Antal övr. deb. mån:	8
Beräknad avgift:	2550,00
Avgiftsförslag övr. tid:	2550
Övriga utgifter:	0,00
(Utjämningspost)	
DEBITERINGSUPPGIFTER	
Januari-maj	12 350
Övrig tid	17 850
Summa	30 200